

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
НАЧАЛЬНИК ЮГО-КАМСКОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**ПРИКАЗ**

24.08.2026

№ 299-2026-29-07-Про-9

**Об утверждении Правил  
определения нормативных  
затрат на обеспечение функций  
Юго-Камского территориального  
управления администрации Пермского  
муниципального округа  
Пермского края  
(включая подведомственное учреждение)**

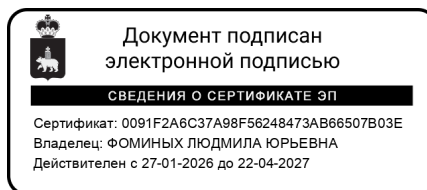
Во исполнение Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в соответствии с общими правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047, требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального округа Пермского края утвержденными постановлением администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 19.02.2024 года № 299-2024-01-05.С-97, правилами определения требований к закупаемым администрацией Пермского муниципального округа Пермского края, ее функциональными, территориальными органами и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями Пермского муниципального округа Пермского края отдельным

видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 22.04.2026 г. № 299-2026-01-05.С-182,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций Юго-Камского территориального управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края (включая подведомственное учреждение)
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.permokrug.ru](http://www.permokrug.ru)).
3. Настоящий приказ разместить в установленном порядке на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Юго-Камского  
территориального управления



Л.Ю. Фоминых

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом начальника  
Юго-Камского территориального  
управления администрации  
Пермского муниципального округа  
Пермского края  
от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ФУНКЦИЙ ЮГО-КАМСКОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО  
КРАЯ (ВКЛЮЧАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ)**

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Юго-Камского территориального управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края (включая подведомственное учреждение) (далее – Правила) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Юго-Камского территориального управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края (включая подведомственное учреждение) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Юго-Камского территориального управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края (включая подведомственное учреждение). Расчеты нормативных затрат производятся в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам. Расчеты нормативных затрат для Юго-Камского территориального управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края (включая подведомственное учреждение) рассчитываются с учетом нормативов, установленных приложениями 2-4 к настоящим Правилам.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам, учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Пермского муниципального округа Пермского края. Затраты на обеспечение функций ТУ и МКУ, не включенные в настоящие нормативные затраты, определяются в пределах объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг по фактическим затратам в отчетном либо текущем финансовом году. Нормативные цены товаров, работ и услуг установлены с учетом положений [статьи 22](#) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд".

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у Юго-Камского территориального управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края (включая подведомственное учреждение).

5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Приложение № 1  
к правилам определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций Юго-Камского территориального  
управления администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края  
(включая подведомственное учреждение)

**ПОРЯДОК  
РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ЮГО-  
КАМСКОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ И  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ  
ИНФРАСТРУКТУРОЙ И БЛАГОУСТРОЙСТВОМ ЮГО-КАМСКОГО  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА»**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i аб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{м}} \times S_{g\text{м}} \times P_{g\text{м}} \times N_{g\text{м}} \times \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мг}} \times S_{i\text{мг}} \times P_{i\text{мг}} \times N_{i\text{мг}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{мн}} \times S_{j\text{мн}} \times P_{j\text{мн}} \times N_{j\text{мн}},$$

где:

$Q_{g\text{м}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{g\text{м}}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{g\text{м}}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{g\text{м}}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{i\text{мг}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{i\text{мг}}$  - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$  - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $З_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{cot}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ cot}} \times P_{i \text{ cot}} \times N_{i \text{ cot}},$$

где:

$Q_{i \text{ cot}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер SIM-карты), по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов на приобретение средств подвижной связи;

$P_{i \text{ cot}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер SIM-карты  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i \text{ cot}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $З_{\text{ип}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ип}} \times P_{i \text{ ип}} \times N_{i \text{ ип}},$$

где:

$Q_{i \text{ ип}}$  - количество SIM-карт по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ ип}}$  - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{i \text{ ип}}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по  $i$ -й должности.

5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ( $З_{\text{и}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ и}} \times P_{i \text{ и}} \times N_{i \text{ и}},$$

где:

$Q_{i \text{ и}}$  - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{i \text{ и}}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{i\text{ и}}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с  $i$ -й пропускной способностью.

6. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $З_{\text{пр}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ пр}},$$

где  $P_{i\text{ пр}}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

### **Затраты на содержание имущества**

7. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 8-13](#) настоящего Порядка расчетов, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $З_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рвт}} \times P_{i\text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i\text{ рвт}}$  - фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций;

$P_{i\text{ рвт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i\text{ рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i\text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-22](#) Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской

Федерации от 13 октября 2014 г. N 1047 (далее - Общие Правила определения нормативных затрат).

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{сби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сби} \times P_{i\ сби},$$

где:

$Q_{i\ сби}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ сби}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{стс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ стс} \times P_{i\ стс},$$

где:

$Q_{i\ стс}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i\ стс}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{лвс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ лвс} \times P_{i\ лвс},$$

$Q_{i\ лвс}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i\ лвс}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{сбп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сбп} \times P_{i\ сбп},$$

где:

$Q_{i \text{ сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду  
и содержание имущества**

14. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

15. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где  $P_{i \text{ сспс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $З_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$  - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

17. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $З_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$З_{\text{оби}} = З_{\text{ат}} + З_{\text{нп}},$$

где:

$З_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

18. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $З_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ yc}} \times P_{j \text{ yc}},$$

где:

$Q_{i\text{ об}}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i\text{ об}}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j\text{ ус}}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующего проверки;

$P_{j\text{ ус}}$  - цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

19. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{нп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ нп}} \times P_{i\text{ нп}},$$

где:

$Q_{i\text{ нп}}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{ нп}}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{м}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ м}} \times P_{i\text{ м}},$$

где:

$Q_{i\text{ м}}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\text{ м}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

### **Затраты на приобретение основных средств**

21. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{\text{рст}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n \left[ (Q_{i\text{ рст предел}} - Q_{i\text{ рст факт}}) \times P_{i\text{ рст}} \right],$$

где:

$Q_{i \text{ рст предел}}$  - предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$Q_{i \text{ рст факт}}$  - фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ рст}}$  - цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i \text{ рст предел}}$ ) определяется по формуле:

$$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-22](#) Общих Правил определения нормативных затрат.

22. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $З_{\text{пм}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n \left[ (Q_{i \text{ пм порог}} - Q_{i \text{ пм факт}}) \times P_{i \text{ пм}} \right],$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$  - количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i \text{ пм факт}}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$  - цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

23. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $З_{\text{прсот}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i \text{ прсот}}$  - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ прсот}}$  - стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

24. Затраты на приобретение планшетных компьютеров, ноутбуков ( $З_{\text{прпк}}$ )

определяются по формуле:

$$З_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

$Q_{i \text{ прпк}}$  - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров, ноутбуков по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ прпк}}$  - цена 1 планшетного компьютера, ноутбука по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

25. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $З_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

26. Затраты на приобретение серверов ( $З_{\text{сер}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сер}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сер}} \times P_{i \text{ сер}}$$

где:

$Q_{i \text{ сер}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х серверов;

$P_{i \text{ сер}}$  - цена приобретаемого  $i$ -го сервера.

### **Затраты на приобретение материальных запасов**

27. Затраты на приобретение мониторов ( $З_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности.

28. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{сб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$  - цена одного  $i$ -го системного блока.

29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{двт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$Q_{i \text{ двт}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

30. Затраты на приобретение цифровых носителей информации ( $Z_{цн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{цн} = \sum_{i=0}^n Q_{i \text{ цн}} \times P_{i \text{ цн}},$$

где:

$Q_{i \text{ цн}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ цн}}$  - цена 1 единицы  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

31. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рм}$ ) определяются по формуле:

$$З_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ pm} \times N_{i\ pm} \times P_{i\ pm},$$

где:

$Q_{i\ pm}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  $i$ -го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i\ pm}$  - норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\ pm}$  - цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

32. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $З_{зп}$ ) определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ зп} \times P_{i\ зп},$$

где:

$Q_{i\ зп}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\ зп}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

33. Затраты на приобретение сетевого оборудования (коммутаторов, маршрутизаторов, кабелей для ЛВС) ( $З_{co}$ ) определяются по формуле:

$$З_{co} = \sum_{i=1}^n Q_{ico} \times P_{ico}$$

где:

$Q_{ico}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го сетевого оборудования (коммутаторов, маршрутизаторов, кабелей для ЛВС);

$P_{ico}$  - цена приобретаемого  $i$ -го сетевого оборудования (коммутатора, маршрутизатора, кабеля для ЛВС).

## **II. Прочие затраты**

### **Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

34. Затраты на услуги связи ( $Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  - затраты на оплату услуг специальной связи.

35. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}},$$

где:

$Q_{i \text{ п}}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i \text{ п}}$  - цена 1  $i$ -го почтового отправления.

36. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{\text{сс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}},$$

где:

$Q_{\text{сс}}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сс}}$  - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

### **Затраты на транспортные услуги**

37. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{\text{дг}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дг}} \times P_{i \text{ дг}},$$

где:

$Q_{i \text{ дг}}$  - среднее количество часов использования транспортного средства  $i$ -го вида в год;

$P_{i \text{ дг}}$  - цена 1 часа  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) грузов, т.к. стоимость услуги перевозки зависит от количества часов использования транспорта.

38. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{\text{аут}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ аут}} \times P_{i \text{ аут}} \times N_{i \text{ аут}},$$

где:

$Q_{i \text{ аут}}$  - планируемое к аренде количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ аут}}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц;

$N_{i \text{ аут}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

39. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{пп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ у}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ у}}$  - планируемое количество к приобретению  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i \text{ ч}}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i \text{ ч}}$  - цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

**Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,  
связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи  
с командированием работников, заключаемым со сторонними  
организациями**

40. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{кр}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проезд}$  - затраты на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$  - затраты на найм жилого помещения на период командирования.

41. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{проезд}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования.

42. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{найм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования;

$N_{i \text{ найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

### **Затраты на коммунальные услуги**

43. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{ком}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{гс} + Z_{эс} + Z_{тс} + Z_{гв} + Z_{хв} + Z_{тко},$$

где:

$Z_{гс}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$  - затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$  - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$  - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{ткo}$  - затраты на вывоз твердых коммунальных отходов.

44. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{гс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i гс} \times T_{i гс} \times k_{i гс},$$

где:

$\Pi_{i гс}$  - расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i гс}$  - тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф), цена топлива, если тарифы на соответствующий вид топлива не подлежат государственному регулированию;

$k_{i гс}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

45. Затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{i эс} \times \Pi_{i эс},$$

где:

$T_{i эс}$  -  $i$ -ая нерегулируемая цена или регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i эс}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -ой нерегулируемой цене или регулируемому тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

46. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{\text{ТС}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТС}} = П_{\text{ТОПЛ}} \times T_{\text{ТС}},$$

где:

$П_{\text{ТОПЛ}}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{ТС}}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

47. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{\text{ГВ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ГВ}} = П_{\text{ГВ}} \times T_{\text{ГВ}},$$

где:

$П_{\text{ГВ}}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{ГВ}}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

48. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{\text{ХВ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ХВ}} = П_{\text{ХВ}} \times T_{\text{ХВ}} + П_{\text{ВО}} \times T_{\text{ВО}} + П_{\text{НВ}},$$

где:

$П_{\text{ХВ}}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{ХВ}}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$П_{\text{ВО}}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{ВО}}$  - регулируемый тариф на водоотведение;

$П_{\text{НВ}}$  – плата за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения.

49. Затраты на вывоз твердых коммунальных отходов ( $Z_{\text{ТКО}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТКО}} = Q_{\text{ТКО}} \times P_{\text{ТКО}},$$

где:

$Q_{\text{ТКО}}$  - количество куб. метров твердых коммунальных отходов в год;

$P_{\text{ТКО}}$  – единый тариф по обращению с твердыми коммунальными отходами.

### **Затраты на аренду помещений и оборудования**

50. Затраты на аренду помещений ( $Z_{\text{ап}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}},$$

где:

$S$  - площадь  $i$ -го арендуемого помещения;

$P_{i \text{ ап}}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. м  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{i \text{ ап}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

51. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{\text{акз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ акз}} \times P_{i \text{ акз}},$$

где:

$Q_{i \text{ акз}}$  - планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{i \text{ акз}}$  - цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

52. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{\text{аоб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$  - количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ дн}}$  - количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ ч}}$  - количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;

$P_{i \text{ ч}}$  - цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам  
на содержание имущества в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

53. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + \\ + Z_{\text{аэз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{л}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения, инженерных сетей;

$Z_{\text{внсп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{аэз}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

54. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{\text{ук}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}},$$

где:

$Q_{i \text{ ук}}$  - объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i \text{ ук}}$  - цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i \text{ ук}}$  - планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги

управляющей компании.

55. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 55, 57 и 59-61](#) настоящего Порядка расчетов, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах установленных нормативов площадей.

56. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{oc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ oc} \times P_{i\ oc},$$

где:

$Q_{i\ oc}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i\ oc}$  - цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

57. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ ) определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 5 лет, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения [ВСН 58-88\(р\)](#), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. N 312, а также в случаях устранения последствий аварийных ситуаций. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках текущего ремонта помещений, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

58. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{эз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{i\ эз} \times P_{i\ эз} \times N_{i\ эз},$$

где:

$S_{i\ эз}$  - площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i\ эз}$  - цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i\text{ эз}}$  - планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

59. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{\text{аутп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{ аутп}} \times P_{i\text{ аутп}} \times N_{i\text{ аутп}},$$

где:

$S_{i\text{ аутп}}$  - площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i\text{ аутп}}$  - цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i\text{ аутп}}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{\text{л}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ л}} \times P_{i\text{ л}},$$

где:

$Q_{i\text{ л}}$  - количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{i\text{ л}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

61. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{\text{внсв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}},$$

где:

$S_{\text{внсв}}$  - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

62. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический

ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$  - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{аэз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}},$$

где:

$P_{i \text{ аэз}}$  - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ аэз}}$  - количество  $i$ -го оборудования.

65. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический

ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем аварийного эвакуационного освещения путей эвакуации, шлагбаумов ( $Z_{но}$ ) - определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн} + Z_{соуэ} + Z_{саэо} + Z_{рш},$$

где:

$Z_{дгу}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{саду}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

$Z_{соуэ}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;

$Z_{саэо}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем аварийного эвакуационного освещения путей эвакуации;

$Z_{рш}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт шлагбаумов.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{дгу}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{i дгу} \times P_{i дгу},$$

где:

$Q_{i дгу}$  - количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i дгу}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{сгп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i сгп} \times P_{i сгп},$$

где:

$Q_{i сгп}$  - количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i сгп}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{скив}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{скив} = \sum_{i=1}^n Q_{i скив} \times P_{i скив},$$

где:

$Q_{i скив}$  - количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i скив}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{спс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i спс} \times P_{i спс},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скупд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скупд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скупд}} \times P_{i \text{ скупд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скупд}}$  - количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скупд}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре ( $Z_{соуэ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{соуэ} = \sum_{i=1}^n Q_{iсоуэ} \times P_{iсоуэ}$$

где:

$Q_{iсоуэ}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;

$P_{iсоуэ}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем аварийного эвакуационного освещения путей эвакуации ( $Z_{саэо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{саэо} = \sum_{i=1}^n Q_{iсаэо} \times P_{iсаэо}$$

где:

$Q_{iсаэо}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе аварийного эвакуационного освещения путей эвакуации

$P_{iсаэо}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем аварийного эвакуационного освещения путей эвакуации в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт шламбаумов ( $Z_{рш}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рш} = \sum_{i=1}^n Q_{iрш} \times P_{iрш}$$

где:

$Q_{iрш}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х шламбаумов;

$P_{iрш}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го шламбаума в год.

78. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внси}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}),$$

где:

$M_{g \text{ внси}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

79. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $З_{\text{т}}$ ), определяются по формуле:

$$З_{\text{т}} = З_{\text{ж}} + З_{\text{иу}},$$

где:

$З_{\text{ж}}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$З_{\text{иу}}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

80. Затраты на приобретение спецжурналов ( $Z_{ж}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:

$Q_{i ж}$  - количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{i ж}$  - цена 1  $i$ -го спецжурнала.

81. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{иу}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

82. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j внсп} \times P_{j внсп} \times (1 + t_{j внсп}),$$

где:

$M_{j внсп}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$P_{j внсп}$  - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$t_{j внсп}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

83. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$  - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$  - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

84. Затраты на аттестацию специальных помещений ( $Z_{\text{атт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ атт}} \times P_{i \text{ атт}},$$

где:

$Q_{i \text{ атт}}$  - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i \text{ атт}}$  - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

85. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

86. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}},$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$  - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

87. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

88. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации, действующими на момент применения, по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КВС}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i,$$

где:

$\text{ТБ}_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КВС}_i$  - коэффициент стажа и возраста автовладельца.

89. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{\text{нэ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = Q_{\text{чз}} \times Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} \times (1 + k_{\text{стр}}),$$

где:

$Q_{\text{чз}}$  - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{нэ}}$  - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нз}}$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. N 509 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами";

$k_{\text{стр}}$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные  
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

90. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ос}}^{\text{ахз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{ахз}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}} + Z_{\text{иос}},$$

где:

$Z_{\text{ам}}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{пмеб}}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования;

$Z_{\text{иос}}$  - иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств.

91. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{\text{ам}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ам}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ам}} \times P_{i \text{ ам}},$$

где:

$Q_{i \text{ ам}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ ам}}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов.

92. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ пмеб}}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

93. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $З_{\text{ск}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ с}} \times P_{i \text{ с}},$$

где:

$Q_{i \text{ с}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i \text{ с}}$  - цена 1-й системы кондиционирования.

94. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств ( $З_{\text{иос}}$ ), определяются по формуле:

$$З_{\text{иос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ иос}} \times P_{i \text{ иос}},$$

где:

$Q_{i \text{ иос}}$  - количество  $i$ -го вида иных затрат, относящихся к затратам на приобретение основных средств;

$P_{i \text{ иос}}$  - цена  $i$ -го вида иных затрат, относящихся к затратам на приобретение основных средств.

### **Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

95. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $З_{\text{мз}}^{\text{ax3}}$ ), определяются по формуле:

$$З_{\text{мз}}^{\text{ахз}} + З_{\text{бл}} + З_{\text{канц}} + З_{\text{хп}} + З_{\text{гсм}} + З_{\text{зпа}} + З_{\text{мзчочс}},$$

где:

$З_{\text{бл}}$  - затраты на приобретение бланочной продукции;

$З_{\text{канц}}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$З_{\text{хп}}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$З_{\text{гсм}}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$З_{\text{зпа}}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$З_{\text{мзчочс}}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

96. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $З_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ б}} \times P_{i \text{ б}} \times \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ пп}} \times P_{j \text{ пп}},$$

где:

$Q_{i \text{ б}}$  - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i \text{ б}}$  - цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j \text{ пп}}$  - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j \text{ пп}}$  - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

97. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $З_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$  - количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-22](#) Общих Правил определения нормативных затрат;

$P_{i \text{ канц}}$  - цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

98. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где:

$P_{i \text{ хп}}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i \text{ хп}}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

99. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{гсм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}},$$

где:

$H_{i \text{ гсм}}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](#) "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р;

$P_{i \text{ гсм}}$  - цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i \text{ гсм}}$  - планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году (пробег).

100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

101. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций ( $Z_{\text{мзгочс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мзгочс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ мзгочс}} \times N_{i \text{ мзгочс}} \times \mathcal{Q}_{\text{оп}},$$

где:

$P_{i \text{ мзгочс}}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской

обороны и чрезвычайных ситуаций в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i \text{ мзгоочс}}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-22](#) Общих Правил определения нормативных затрат.

102. Затраты на проведение специальной оценки условий труда ( $З_{\text{соут}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{соут}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ соут}} \times Q_{i \text{ соут}},$$

где:

$P_{i \text{ соут}}$  - цена  $i$ -й единицы проведения социальной оценки условий труда рабочего места;

$Q_{i \text{ соут}}$  - количество рабочих мест подлежащих оценке.

### **III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

103. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

104. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства с учетом индексов прогнозной инфляции на срок оказания услуг (выполнения работ).

105. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) и с законодательством Российской Федерации в сфере градостроительной деятельности.

### **IV. Затраты на финансовое обеспечение**

**строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства**

106. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Закона № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

107. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Закона № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**V. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

108. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

Приложение 2  
к Правилам  
определения нормативных  
затрат на обеспечение  
функций Юго-Камского  
территориального управления  
администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края  
(включая подведомственное учреждение)

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций Юго-Камского территориального управления**  
**администрации Пермского муниципального округа Пермского края**  
**(включая подведомственное учреждение), применяемых при расчете**  
**нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи**  
**и услуг подвижной связи**

| N<br>п/п            | Уровень<br>должности                                                                       | Вид<br>связи        | Количество<br>средств<br>связи                                           | Цели<br>приобретения<br>средств связи<br><1>                                                                      | Расходы<br>на услуги<br>сотовой<br>связи                                                                                                   | Расходы на 1 sim-карту<br>Интернет для<br>планшетного<br>компьютера                                         |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                   | 2                                                                                          | 3                   | 4                                                                        | 5                                                                                                                 | 6                                                                                                                                          | 7                                                                                                           |
| Муниципальный орган |                                                                                            |                     |                                                                          |                                                                                                                   |                                                                                                                                            |                                                                                                             |
| 1                   | Должность,<br>относящаяся<br>к высшей<br>группе<br>должностей<br>муниципаль<br>ной службы  | Подвижн<br>ая связь | Не более 1<br>единицы в<br>расчете на<br>муниципаль<br>ного<br>служащего | Не более 15<br>тыс. рублей<br>включительн<br>о за 1<br>единицу в<br>расчете на<br>муниципальн<br>ого<br>служащего | Ежемесячн<br>ые<br>расходы не<br>более 2,0<br>тыс.<br>рублей<br><2><br>включител<br>ьно в<br>расчете на<br>муниципал<br>ьного<br>служащего | Ежемесячные расходы<br>не более 2,0 тыс. рублей<br>включительно в расчете<br>на муниципального<br>служащего |
| 2                   | Должность,<br>относящаяся<br>к главной<br>группе<br>должностей<br>муниципаль<br>ной службы | Подвижн<br>ая связь | Не более 1<br>единицы в<br>расчете на<br>муниципаль<br>ного<br>служащего | Не более 15<br>тыс. рублей<br>включительн<br>о за 1<br>единицу в<br>расчете на<br>муниципальн<br>ого<br>служащего | Ежемесячн<br>ые<br>расходы не<br>более 1,0<br>тыс.<br>рублей<br>включител<br>ьно в<br>расчете на<br>муниципал                              | Ежемесячные расходы<br>не более 1,0 тыс. рублей<br>включительно в расчете<br>на муниципального<br>служащего |

|                             |                                 |                     |                                                    |                                                                                             |                                                                                                             |                                                                                         |
|-----------------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|                             |                                 |                     |                                                    |                                                                                             | ьного<br>служащего                                                                                          |                                                                                         |
| Подведомственные учреждения |                                 |                     |                                                    |                                                                                             |                                                                                                             |                                                                                         |
| 3                           | Категория<br>"Руководите<br>ли" | Подвижн<br>ая связь | Не более 1<br>единицы в<br>расчете на<br>работника | Не более 15<br>тыс. рублей<br>включительн<br>о за 1<br>единицу в<br>расчете на<br>работника | Ежемесячн<br>ые<br>расходы не<br>более 1<br>тыс.<br>рублей<br>включител<br>ьно в<br>расчете на<br>работника | Ежемесячные расходы<br>не более 1 тыс. рублей<br>включительно в расчете<br>на работника |

-----

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, может быть изменен в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, но не более чем на [индекс](#) потребительских цен на товары и услуги по Пермскому краю, по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

Норматив на приобретение средств связи установлен в ценах 2020 г. (по состоянию на 09 декабря 2020г.) и утвержден Постановлением правительства Российской Федерации от 02 сентября 2015 г. № 927 «Об определении требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров работ, услуг)» (далее – ПП РФ № 927) (В ред. Постановления правительства от 09 декабря 2020 г. N 2062)

Приложение 3  
к Правилам  
определения нормативных  
затрат на обеспечение  
функций Юго-Камского  
территориального управления  
администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края  
(включая подведомственное учреждение)

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций Юго-Камского территориального управления**  
**администрации Пермского муниципального округа Пермского края**  
**(включая подведомственное учреждение), применяемых при расчете**  
**нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта**

|   | Уровень<br>муници<br>пальног<br>о органа                | Транспортное средство с<br>персональным закреплением                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                        | Транспортное средство с<br>персональным закреплением,<br>предоставляемое по решению<br>руководителя<br>муниципального органа                                                            |                                                                                                                                                                                                                           | Служебное<br>транспортное<br>средство (без<br>персонального<br>закрепления) |                                                                                         |
|---|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                         | количество                                                                                                                                                                            | цена и<br>мощность                                                                                                                                                                                                                     | количество                                                                                                                                                                              | цена и<br>мощность                                                                                                                                                                                                        | количество                                                                  | цена и<br>мощность                                                                      |
| 1 | 2                                                       | 3                                                                                                                                                                                     | 4                                                                                                                                                                                                                                      | 5                                                                                                                                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                         | 7                                                                           | 8                                                                                       |
| 1 | Муници<br>пальны<br>й,<br>террито<br>риальны<br>й орган | Не более 1<br>единицы в<br>расчете на<br>муниципальн<br>ого<br>служащего,<br>занимающего<br>должность,<br>относящуюся<br>к высшей<br>группе<br>должностей<br>муниципальн<br>ой службы | Не более 1,5<br>млн. рублей<br>для<br>муниципальн<br>ого<br>служащего,<br>занимающего<br>должность,<br>относящуюся<br>к высшей<br>группе<br>должностей<br>муниципальн<br>ой службы, и<br>мощностью<br>не более 200<br>лошадиных<br>сил | Не более 1<br>единицы в<br>расчете на<br>муниципаль<br>ного<br>служащего,<br>занимающего<br>должность,<br>относящуюс<br>я к главной<br>группе<br>должностей<br>муниципаль<br>ной службы | Не более 1,5<br>млн. рублей для<br>муниципального<br>служащего,<br>занимающего<br>должность,<br>относящуюся к<br>главной группе<br>должностей<br>муниципальной<br>службы, и<br>мощностью не<br>более 200<br>лошадиных сил | -                                                                           | Не более<br>1,5 млн.<br>рублей, и<br>мощност<br>ью не<br>более 200<br>лошадин<br>ых сил |
| 2 | Подвед<br>омствен<br>ные                                | Не более 1<br>единицы в<br>расчете на                                                                                                                                                 | Не более 1,5<br>млн. рублей<br>для                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                           | -                                                                           | Не более<br>1,5 млн.<br>рублей, и                                                       |

|  |                |                            |                                                                               |  |  |  |                                                    |
|--|----------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------------------------------------|
|  | учрежде<br>ния | руководителя<br>учреждения | руководителя<br>учреждения и<br>мощностью<br>не более 200<br>лошадиных<br>сил |  |  |  | мощност<br>ью не<br>более 200<br>лошадин<br>ых сил |
|--|----------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------------------------------------|

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение транспортного средства, может быть изменен в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, на [индекс](#) потребительских цен на легковой автомобиль (отечественный, новый) по Пермскому краю, по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов за период действия установленных предельных цен .

Норматив установлен в ценах 2015 г. (по состоянию на 02 сентября 2015 г.) и утвержден ПП РФ № 927.

Приложение 4  
к Правилам  
определения нормативных  
затрат на обеспечение  
функций Юго-Камского  
территориального управления  
администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края  
(включая подведомственное учреждение)

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций Юго-Камского территориального управления**  
**администрации Пермского муниципального округа Пермского края**  
**(включая подведомственное учреждение), применяемых при расчете**  
**нормативных затрат на приобретение машин вычислительных**  
**электронных цифровых прочих с установленной операционной**  
**системой, содержащих или не содержащих в одном корпусе одно**  
**или два из следующих устройств для автоматической обработки**  
**данных: запоминающие устройства, устройства ввода,**  
**устройства вывода**

| №<br>п/п            | Уровень должности<br>муниципального<br>служащего                                                                                                                                                       | Вид приобретаемых<br>машин/устройств                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Количество<br>приобретаемых<br>машин/устройств           | Цена<br>приобретен<br>ия |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1                   | 2                                                                                                                                                                                                      | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4                                                        | 5                        |
| Муниципальный орган |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                          |                          |
| 1                   | Категории и группы должностей в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы в Пермском муниципальном округе, в т.ч. специалисты, служащие, не отнесенные к должностям муниципальной службы | Машины вычислительные электронные цифровые прочие с установленной операционной системой, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 150 тыс. рублей |

|                             |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                 |                                |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------|
|                             |                                                                     | настольные,<br>моноблоки, рабочие<br>станции вывода                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                 |                                |
| Подведомственные учреждения |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                 |                                |
|                             | Группы должностей<br>категорий<br>"руководители" и<br>"специалисты" | Машины<br>вычислительные<br>электронные<br>цифровые прочие с<br>установленной<br>операционной<br>системой,<br>содержащие или не<br>содержащие в одном<br>корпусе одно или два<br>из следующих<br>устройств для<br>автоматической<br>обработки данных:<br>запоминающие<br>устройства,<br>устройства ввода,<br>устройства вывода.<br>Пояснения по<br>требуемой<br>продукции:<br>компьютеры<br>персональные<br>настольные,<br>моноблоки, рабочие<br>станции вывода | Не более 1<br>единицы в расчете<br>на работника | Не более<br>150 тыс.<br>рублей |

Стоимость и количество приобретаемых основных средств может отличаться от приведенной в настоящем пункте, но при этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Юго-Камского территориального управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края и муниципального казенного учреждения «Управление инфраструктурой и благоустройством Юго-Камского территориального органа».

